



Oferta pracy na stanowisku lektora języka angielskiego w Warszawskiej Wyższej Szkole Informatyki

Wymiar etatu: niepełny etat; zatrudnienie na czas określony

Miejsce wykonywania pracy: Warszawska Wyższa Szkoła Informatyki (WWSI), ul. Lewartowskiego 17, 00-169 Warszawa.

Zakres głównych zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- prowadzenie zajęć dydaktycznych z języka angielskiego na studiach pierwszego stopnia w trybie niestacjonarnym realizowanych w WWSI w wymiarze semestralnym od 40 – 80 godzin dydaktycznych (45 min) w zależności od dyspozycyjności.
- Opracowywanie materiałów na zajęcia dydaktyczne – tematyka IT.
- udział w egzaminach ze znajomości języka angielskiego prowadzonych przez Uczelnię, w tym opracowywanie materiałów egzaminacyjnych;
- uczestnictwo w przedsięwzięciach organizacyjnych i szkoleniowo-metodycznych realizowanych w Uczelni lub poza nią;
- podnoszenie własnych kwalifikacji związanych z wykonywaniem obowiązków na zajmowanym stanowisku pracy.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

- posiadanie tytułu magistra filologii angielskiej lub lingwistyki stosowanej.
- posiadanie kwalifikacji pedagogicznych i/lub udokumentowanego certyfikatami przygotowania metodycznego do nauczania dorosłych.
- znajomość współczesnych metod nauczania języków obcych, w tym nauczania z wykorzystaniem nowych technologii oraz wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (e-learning);
- w przypadku kandydatów będących rodzimymi użytkownikami języka angielskiego: ukończenie studiów wyższych w obszarze nauk humanistycznych lub społecznych oraz ukończenie kursu przygotowującego do nauczania języka angielskiego jako języka obcego, np. CELTA lub równorzędnego; takie osoby powinny dodatkowo posługiwać się językiem polskim na poziomie komunikatywnym;
- co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe;
- doświadczenie w nauczaniu języka angielskiego w dziedzinie informatyki lub doświadczenie w nauczaniu języka angielskiego specjalistycznego (ESP) lub Business English oraz ogólna znajomość tematyki IT.
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć z języka angielskiego z dorosłymi. Mile widzane doświadczenie w pracy ze studentami uczelni wyższych.
- dyspozycyjność i gotowość do pracy na studiach niestacjonarnych (zajęcia mogą odbywać się od piątku, w godzinach 16.00-21.30, do niedzieli do godziny 17:00); zjazdy odbywają się co drugi weekend.
- komunikatywność, odpowiedzialność, samodzielność, umiejętność pracy w zespole;

Termin składania dokumentów: do 07.08.2023 r.



Rozstrzygnięcie rekrutacji: do 17.08.2023 r.

Rozpoczęcie pracy na stanowisku: 28.09.2023 r.

Wymagane dokumenty:

- CV oraz list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie, staż pracy, ukończone kursy i szkolenia;
- opis posiadanych kompetencji naukowych, dydaktycznych i praktycznych (wg wymagań POLON) oraz opis zdobytego doświadczenia zawodowego.
- oświadczenie kandydata że kandydat spełnia wymagania o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1-3 oraz art. 276 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- podpisana klauzula informacyjna dot. Przetwarzania danych osobowych kandydata w procesie rekrutacyjnym

Powyższe dokumenty prosimy dostarczyć do WWSI w formie elektronicznej na adres lektorat@wwsi.edu.pl lub osobiście w podpisanej, zamkniętej kopercie z dopiskiem "LEKTORAT".

Dodatkowe informacje:

Studium Języków Obcych (p. 214)

tel.: (0-22) 489-64-43

lektorat@wwsi.edu.pl

Prosimy o dopisanie poniższej klauzuli informacyjnej dot. przetwarzania Państwa danych w procesie rekrutacyjnym i dołączenie go do dokumentów rekrutacyjnych.



Klauzula informacyjna dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Warszawska Wyższa Szkoła Informatyki z siedzibą w Warszawie przy ul. Lewartowskiego 17, 00-169 Warszawa, NIP 525-21-85-183, numer REGON 010750839, zwana dalej WWSI.

- (I) W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** pod adresem email: iod@wwsi.edu.pl lub na adres szkoły
- (II) **Cele i podstawy przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe:

1. w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie uprawnienia pracodawcy wynikającego z art. 22¹ kodeksu pracy i w zakresie: imienia i nazwiska, imion rodziców, daty urodzenia, miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wykształcenia i przebiegu dotychczasowego zatrudnienia. Podstawą przetwarzania wyżej wymienionych danych osobowych jest obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 pkt c RODO),
2. w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, tj. danych osobowych innych niż wskazane w punkcie powyżej, przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach. Podstawą przetwarzania jest ww. zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO),
3. w celu realizacji uzasadnionego interesu administratora w zakresie danych pozyskanych od Pani/Pana w trakcie procesu rekrutacji w związku ze sprawdzeniem Pani/Pana umiejętności i zdolności potrzebnych do pracy na określonym w ogłoszeniu stanowisku. Podstawą przetwarzania tych danych jest nasz uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
4. w celu realizacji uzasadnionego interesu administratora na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
5. w celu przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzane danych osobowych przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach. Podstawą przetwarzania jest ta zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

III. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO, przysługuje **Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych** oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich **sprostowania** (poprawiania), **usunięcia lub ograniczenia przetwarzania** swoich danych osobowych, a także prawo do **przenoszenia** swoich danych osobowych. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, wskazanych powyżej w pkt II.

Powyższe żądania można przesłać na adresy wskazane w pkt I. Ponadto, zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do **wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IV. Okres przechowywania danych



1. w zakresie wskazanym w pkt II.1, II.2 i II.3 Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia niniejszej rekrutacji,
2. w zakresie wskazanym w pkt II.4 Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa, a także przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane,
3. w zakresie wskazanym w pkt II.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 12 miesięcy od daty wyrażenia zgody.

V. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych i którym te dane są powierzane.

VI. Podanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, daty urodzenia, miejsca zamieszkania, wykształcenia oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia jest warunkiem wzięcia udziału w danym procesie rekrutacyjnym. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

VII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Informujemy, że **nie podejmujemy** decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

VIII. Zgoda oraz informacja o możliwości wycofania zgody

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu **prawo do wycofania zgody** na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Oświadczenie o wycofaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać na adresy wskazane w pkt I.