

**UCHWAŁA SENATU
WARSZAWSKIEJ WYŻSZEJ SZKOŁY INFORMATYKI
nr 1/S/2018
z dnia 20.04.2018 r.**

**w sprawie warunków i trybu przyjęć na studia oraz form studiów
w roku akademickim 2019/2020**

Zgodnie z art. 169 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym, (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz § 27 ust.3 pkt 3 Statutu Warszawskiej Wyższej Szkoły Informatyki postanawia się, co następuje:

§ 1

1. Warszawska Wyższa Szkoła Informatyki prowadzi w roku akademickim 2019/2020 rekrutację na studia pierwszego stopnia na kierunku Informatyka w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.

§ 2

1. Warszawska Wyższa Szkoła Informatyki prowadzi w roku akademickim 2019/2020 rekrutację na studia drugiego stopnia na kierunku Informatyka w formie niestacjonarnej.

§ 3

Rekrutacja kandydatów na pierwszy rok studiów I i II stopnia będzie prowadzona w okresie od 20.05.2019 r. do 20.09.2019 r. oraz w okresie od 18.11.2019 r. do 13.02.2020 r.

§ 4

1. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia w Warszawskiej Wyższej Szkole Informatyki może ubiegać się osoba, która posiada świadectwo dojrzałości. Wstęp na studia jest wolny.
2. O przyjęcie na studia drugiego stopnia w Warszawskiej Wyższej Szkole Informatyki może ubiegać się osoba, która posiada tytuł magistra, licencjata, inżyniera lub równorzędny.

§ 5

1. Wstęp na studia drugiego stopnia jest wolny dla absolwentów studiów pierwszego stopnia kierunku informatyka, z tym, że absolwenci studiów pierwszego stopnia kierunku informatyka posiadający tytuł zawodowy licencjata zobowiązani są zaliczyć dodatkowe przedmioty wyznaczone przez Rektora.
2. Dla absolwentów studiów pierwszego stopnia innych kierunków niż informatyka przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi powołana przez Rektora Komisja rekrutacyjna dla kandydatów na studia drugiego stopnia, z zachowaniem następujących zasad:
 - a) podstawą kwalifikacji kandydatów z tytułem licencjata na kierunku innym niż informatyka jest wynik ze sprawdzianu kwalifikacyjnego z zakresu minimum

programowego studiów pierwszego stopnia dla kierunku informatyka z tytułem licencjata,

- b) podstawą kwalifikacji kandydatów z tytułem inżyniera na kierunku innym niż informatyka jest wynik ze sprawdzianu kwalifikacyjnego z zakresu minimum programowego studiów pierwszego stopnia dla kierunku informatyka z tytułem inżyniera,
- c) sprawdzian kwalifikacyjny może być przeprowadzony w formie rozmowy lub testu,
- d) Komisja rekrutacyjna określa zasady postępowania kandydatów podczas sprawdzianu kwalifikacyjnego, w tym reguły korzystania z urządzeń oraz pomocy naukowych,
- e) wyniki sprawdzianu kwalifikacyjnego są weryfikowane, przez co najmniej dwóch członków komisji rekrutacyjnej,
- f) na podstawie wyników sprawdzianu Komisja rekrutacyjna tworzy listy osób zakwalifikowanych do przyjęcia,

W trakcie postępowania kwalifikacyjnego mogą zostać wyznaczone do zaliczenia dodatkowe przedmioty.

- 3. Od decyzji Komisji rekrutacyjnej można wnieść odwołanie do odwoławczej komisji rekrutacyjnej powołanej przez Rektora, w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji.

§ 6

- 1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na I rok studiów zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:
 - kwestionariusz kandydata (kandydat wypełnia formularz elektronicznie, po wydrukowaniu przez pracownika Biura Rekrutacji kandydat zobowiązany jest do złożenia podpisu na kwestionariuszu),
 - kopię świadectwa dojrzałości (oryginał do wglądu) oraz poświadczoną przez uczelnię kopię dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia wraz z suplementem /dla osób, które ukończyły studia po październiku 2005 r./, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (w przypadku studiów II stopnia),
 - kopię świadectwa dojrzałości – oryginał do wglądu (w przypadku studiów I stopnia),
 - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki (wzór do pobrania na stronie uczelni),
 - 2 fotografie, zgodne z wymogami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
 - kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia (oryginał do wglądu),
 - dowód wpłaty wpisowego,
- 2. Dokumenty określone w ust. 1 należy składać w biurze rekrutacji w terminach określonych w § 3.

§ 7

- 1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia, którzy świadectwo uzyskali za granicą, składają świadectwa lub inne dokumenty wydane za granicą przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, uznane w drodze decyzji administracyjnej za dokument potwierdzający w Rzeczypospolitej Polskiej wykształcenie uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, albo dokument uznany, na podstawie umowy międzynarodowej, za równoważny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości lub za uprawniający do podjęcia takich studiów w Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Warunek, o którym mowa w ust.1, dotyczący uznania w drodze decyzji administracyjnej świadectwa lub innego dokumentu wydanego za granicą nie dotyczy świadectwa lub innego dokumentu wydanego przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach.
3. W przypadkach gdy jest konieczne uznanie przez właściwego kuratora oświaty w drodze decyzji administracyjnej świadectwa lub innego dokumentu potwierdzające w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, decyzję tę należy złożyć w terminie nie dłuższym niż do końca pierwszego semestru studiów. W uzasadnionych przypadkach niezależnych od studenta rektor może ustalić późniejszy termin złożenia decyzji.
4. Na studia drugiego stopnia mogą być przyjmowani cudzoziemcy legitymujący się dyplomem potwierdzającym ukończenie studiów wyższych za granicą, jeżeli dyplom ten daje prawo do kontynuacji kształcenia w państwie, w którego systemie szkolnictwa wyższego działa uczelnia, która ten dyplom wydała.
5. Kandydaci, którzy składają świadectwo, dyplom ukończenia studiów wyższych uzyskane za granicą albo inny dokument wydany za granicą potwierdzający wykształcenie, składają dodatkowo tłumaczenie dokumentu dokonane przez tłumacza przysięgłego.
6. Cudzoziemcy oprócz dokumentów wymienionych w § 6 ust. 1, powinni złożyć również:
 - 1) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do studiowania;
 - 2) kopię aktualnego ubezpieczenia od kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków;
 - 3) na studia prowadzone w języku polskim – certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczenia Znajomości Języka Polskiego jako Obcego lub świadectwo ukończenia rocznego kursu przygotowującego do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego; stopień znajomości języka polskiego przez kandydata może być również potwierdzony w trybie ustalonym przez rektora;
 - 4) cudzoziemcy przyjmowani na studia realizowane w języku angielskim – kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego, wymienionego w załączniku nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie sposobu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego w służbie cywilnej (Dz. U. z 2009 r. Nr 218 poz. 1695); dokumentami potwierdzającymi znajomość języka angielskiego są również świadectwa, dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w języku angielskim.

§ 8

1. Warszawska Wyższa Szkoła Informatyki zapewnia osobom niepełnosprawnym odpowiednio dostosowane formy postępowania kwalifikacyjnego zmieniając jego przebieg tak, by odpowiadał on potrzebom kandydata, wynikającym z jego niepełnosprawności, nie wprowadzając jednocześnie żadnych ulg i zwolnień.
2. Kandydatom poruszającym się na wózkach lub słabo chodzącym Uczelnia umożliwia przeprowadzenie rozmów w pomieszczeniach bez barier architektonicznych.
3. Kandydaci niedosłyszający lub niesłyszający mają możliwość zamiany postępowania rekrutacyjnego z formy ustnej na pisemną lub pomoc tłumacza języka migowego.

Studia w Warszawskiej Wyższej Szkole Informatyki są odpłatne. Z osobą przyjętą na studia uczelnia zawiera umowę określającą warunki odpłatności za studia.

§ 9

Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu
Rektor WWSI

Zenon Gniazdowski